令和５年度愛知県私学教員適性検査実施要項

大学４年生･短大２年生
社会人用

（令和５年度採用向け）

令和4年8月28日実施
私学教員適性検査の
受付は終了しました

愛 知 県 私 学 協 会

1　検査の対象となる職、実施教科・科目等及び受検資格

職	実施教科・科目等	受検資格
中学校教諭 高等学校教諭 養護教諭 常勤講師 非常勤講師	（１）国　語 世界史 日本史 地　理 政治経済 数　学 物　理 化　学 生　物 英　語 家　庭 （２）保健体育 音　楽 美　術 書　道 情　報 工　業 商　業 福　祉 宗　教 技　術 養護教諭	中学校教諭・高等学校教諭・養護教諭のいずれかの免許状を有する者、又は令和５年３月末までに同免許状取得見込の方。 （大学３年生･短大１年生の方は「大学３年生･短大１年生用実施要項」をご覧ください） 注１　年齢制限はありません。 注２　「地理歴史」の免許状を有する方は世界史･日本史･地理のうち一つを、「社会」の免許状を有する方は世界史･日本史･地理･政治経済のうち一つを、「公民」の免許状を有する方は政治経済を、「理科」の免許状を有する方は物理･化学･生物のうち一つを受検してください。 注３　学校教育法第９条の欠格条項に該当する方は、受検できません。

2　検査の期日及び検査会場

（１）期　　日

令和４年８月２８日（日）　　８時３０分　受付開始
９時２０分　入室完了
９時３０分　検査開始
１２時１０分　検査終了

（２）検査会場

東海学園大学 名古屋キャンパス
名古屋市天白区中平２－９０１
Tel ０７０－５０３７－６８６５（検査日当日のみ有効）

◎ 検査会場付近は駐車禁止区域です。有料駐車場が少なく、検査会場へ車両の乗り入れはできませんので、自家用車は利用しないでください。

３　受検申込の手続き

（１）　提出書類（Ａ４用紙２枚）

○　受検申込書、受検票・受検結果通知書（大学４年生・短大２年生・社会人用）

○　**記入事項**、**署名**等記入漏れがないか確認してください。

○　写真２枚(同じもの)を申込書と受検票にそれぞれ貼付してください。３か月以内に撮影した脱帽・正面・上半身のもの。縦４㎝×横３㎝。カラーコピー等は不可。

（２）受検手数料　１４，０００円　（消費税含む）

○　ゆうちょ銀行備え付けの「払込取扱票」を用い、見本のとおり通信欄に受検教科･科目と受検者氏名を必ず記入してゆうちょ銀行で振込みをしてください。ＡＴＭ可。銀行口座から振替えると教科･科目が照合できませんので、必ず青字で印刷された「払込取扱票」を用いて振込み、口座からは振替えないでください。

振込先　００８４０－６－１１２４４０　愛知県私学協会

振込手数料はご負担願います。

現金の受付はいたしませんので、必ずお振込みください。

○　受検申込書裏面に「振替払込請求書兼受領証」またはＡＴＭ「ご利用明細票」の原本またはコピーを貼付し、ご自身も控えを保管してください。

（３）受検申込書の受付

受付期間　　申込書交付日～６月３０日(木)の消印があるものまで有効

提出方法　　愛知県私学協会へ郵送（対面受付はいたしません）

４　検査の内容（筆記検査）

（１）国語、世界史、日本史、地理、政治経済、数学、物理、化学、生物、英語、家庭

専門教科・科目（８０分）　９：３０～１０：５０

教職教養　（５０分）　１１：２０～１２：１０

（２）保健体育、音楽、美術、書道、情報、工業、商業、福祉、宗教、技術、養護教諭

小 論 文　（８０分）　９：３０～１０：５０

教職教養　（５０分）　１１：２０～１２：１０

＊教職教養問題は(１)(２)共通。出題内容は、教育原理・教育心理学・教科教育法・教育史・教育法規・生徒指導・一般教養・時事問題等

５　受検者への注意事項

（１）　受検当日は受検票、筆記用具（ＨＢ鉛筆、消しゴム）をお持ちください。

（２）一旦納入された検査手数料は、理由の如何を問わず返却いたしません。

ただし、「令和４年度愛知県私学教員志願者履歴書登録」に大学３年生時に登録した方で、令和５年度適性検査の申込みをした後、当協会会員校である愛知県の私立中学･高等学校に内定した場合、令和４年６月 30 日(木)午後５時までに愛知県私学協会に連絡のあった場合に限り、該当の学校に協会より確認のうえ申込をキャンセルし、受検料を返金いたします。

（３）検査開始時刻から 30 分以上遅刻した場合は、受検できません。

（４）**受検票が７月 15 日までに到着しないとき(16×11.5cm の封書で郵送します)、受検票を紛失したときは至急連絡ください。**

６　検査の結果

（１）　検査の結果については、９月末までに本人あてに郵送で通知します。

（２）　この検査は採用試験ではありません。統一の学力検査を行い、検査結果等をもとに「愛知県私学教員適性検査受検者名簿」を作成し愛知県内の私立中学校･高等学校長に提供します。採用権者である各学校法人が、この名簿から優先的に教員を採用する等、求人･採用に有効活用されます。

（３） 成績優秀者については私学協会長が各学校法人に成績優秀者として推薦をします。

（４） 受検者は、求職を希望する学校があれば検査結果を提示のうえ、積極的に働きかけてください。

（５）個人情報の保護に関する法律により、この「受検者名簿」の内容は、教員の採用目的以外には、使用しません。なお、近隣県の学校や専門学校、学習塾等から採用のために名簿閲覧を要請される場合があります。県内私立学校以外にも採用のための情報開示に同意する場合は、申込書「9 県内私学以外に名簿の閲覧」の欄に記入してください。

（６）「受検者名簿」の有効期限は、来年度の「受検者名簿」作成時（概ね令和５年９月中旬）までです。ただし、令和５年３月末以降は受検者名簿の有効期間中ではありますが採用の見込みが薄いものとご承知ください。

7　採用について

（１）過去の受検者数及び採用者数

愛知県内の私立高等学校は 55 校、中学校は 19 校で、例年多くの方が採用されています。

	令和４年度 ＊		令和３年度		令和２年度	
	大学４年･短大２年生･社会人	大学３年・短大１年生	大学４年･短大２年生･社会人	大学３年・短大１年生	大学４年･短大２年生･社会人	大学３年・短大１年生
受検者数等	８３３	９９	７９５	１０５	６６８	８６

＊ 令和３・４年度については適性検査を実施せず教員志願者履歴書登録を行った際の登録者数

採用者数	２２０	２１０	１５９

＊ 採用者数は非常勤講師等を含む

（２）採用の決定

採用については、各学校法人が直接本人に連絡します。

（３）受検者は、次の場合、直ちに私学協会へ連絡してください。

ア　住所・電話番号等に変更があったとき。

イ　私立学校またはそれ以外に採用が内定（確定）する等、学校から採用に関する連絡が不要になったとき。

◎　採用に関する連絡が不要になった場合、受検結果通知と同送する「就職決定（内定）等通知書」（ハガキ）を記入の上、送付してください。それにより、私学協会から各学校に連絡不要の報告をします。行き違い等のため、通知書を投函後にも学校から連絡が入る場合がありますが、ご了承くださいますようお願いします。

8　非常時における検査実施等について

激甚災害・感染症等不測の事態により検査実施が困難と判断した場合、今年度の検査は実施いたしません。その場合、これまでどおりの「教員志望者情報」を、成績のみ空白とする情報として県内の私立中学高等学校長へ提供いたします（受検料の返金はいたしません）。

なお、非常時における検査実施の有無については、愛知県私学協会ホームページの「TOPICS」欄に検査前日午後５時までに掲載します。

＊会場校への問合せはご遠慮ください。

9　問題集の販売

過去３か年間の問題集を６月１日（水）から当協会事務局で販売します。詳しくは「適性検査過去問題集の販売について」をご覧ください。

郵送で取り寄せる場合は「適性検査過去問題集申込書」にてお申込みください。

★愛知県私学協会案内図
（名古屋ガーデンパレス４階）

★検査会場案内図
（東海学園大学名古屋キャンパス）

Ⓐ地下鉄「栄」駅①番出口より徒歩７分
Ⓑ地下鉄「久屋大通」駅④番出口より徒歩７分
Ⓒ地下鉄「丸の内」駅⑤番出口より徒歩７分
Ⓓ地下鉄「伏見」駅①番出口より徒歩８分

○地下鉄 鶴舞線「原」駅２番出口から徒歩 15 分
○市バス「平針南住宅」下車 徒歩３分
○市バス「平針新屋敷」下車 徒歩５分
●自家用車は利用せず公共交通機関でお越しください

愛知県私学教員適性検査に関する問合せ先
愛知県私学協会
〒460-0003　名古屋市中区錦３－11－13　名古屋ガーデンパレス４階
ＴＥＬ　０５２－９５７－１３９０
ホームページ　http://www.aichi-shigaku.gr.jp

令和５年度 愛知県私学教員適性検査受検申込書

大学４年生・短大２年生 社会人用

1 氏名	(ふりがな)	性別	受検教科・科目	受検番号	評価	専門	教職教養
		男・女		※		※	※
	昭和・平成　年　月　日生(　歳) 年齢は令和5年4月1日現在						

2 住所	現住所	〒 (マンション名・部屋番号まで記入)	電話番号 携帯番号
	E-mail (任意) 0(ゼロ)とo(オー)、1(イチ)とl(エル)の区別にルビを付ける等、読み取りやすいよう大きく明瞭に記入		

3 学歴 注1	学校名	学部・学科(専攻)	卒業(見込)年月
	高等学校		年　月 卒
	大学		年　月 卒・見込
			年　月 卒・見込
			年　月 卒・見込
			年　月 卒・見込
			年　月 卒・見込

写真貼付欄
1 3か月以内に撮影した写真であること
2 脱帽、正面、上半身
3 縦４cm×横３cm
4 写真のカラーコピー等は不可
5 写真の裏面に教科・科目、氏名を記入
※受検票と同じ写真

4 職歴 注1	自 年	自 月	至 年	至 月	勤務先・職名(勤務形態)	勤務期間
						年　ヶ月
						年　ヶ月
						年　ヶ月
						年　ヶ月

職歴について
年月の新しい順に記入
現職に◎を付す
教職経験がある場合は学校名・勤務形態(常勤講師・非常勤講師・期限付等)を記載。
通算教職経験年数は令和4年8月現在を記入
中学校・高等学校以外の教職経験も加算
記入欄数以上の職歴及びアルバイトは記入不要

教職経験通算年数(含 講師)　年　ヶ月

5 教員免許状 注1	取得年月	種類	教科	所有・見込別
	年　月			所有・見込
	年　月			所有・見込
	年　月			所有・見込
	年　月			所有・見込

6 希望する職 注2
A 専任教諭を希望
B 常勤講師を希望
C 非常勤講師を希望
D 中学校勤務のみを希望

7 希望地区 注2	A 特になし　B 名古屋地区　C 尾張地区　D 西三河地区　E 東三河地区
8 その他の就職活動状況 注2	A 公立教員採用試験受験　B 他企業　C 公務員受験　D 大学院等進学受験 E その他(　　)　F 活動していない
9 愛知県私学以外に名簿の閲覧を 注2	A 希望する(県内公立　県外私立　県外公立　専門学校・塾等その他)　B 希望しない

10 部活動歴	高校	大学
	指導可能な部活動名	

11 特技・資格	趣味・特技	
	資格(免許、段、級)	
	大会名(記録)	

12「令和4年度愛知県私学教員志願者履歴書登録」に大学3年生時に登録した方で、登録したことを本年度の名簿に掲載希望の場合のみ昨年度の登録教科・科目等を記入	13 受検料納入月日 令和4年　月　日 ゆうちょ銀行に納入しました 裏面に受領証等の原本もしくはコピーを貼付ください	**この申込書の記載事項は、事実と相違ありません。** 令和　年　月　日 **本人署名**

令和4年8月28日実施 私学教員適性検査の受付は終了しました

数字は算用数字を、年号は和暦を用いて記入してください。　太枠内を記入し、※欄は記入しないでください。

注1 記入欄数以上の学歴、職歴、免許状は記入する必要ありません。

注2 ６，７，８，９の項目については、該当に○を付してください。○は、いくつでも可。

令和５年度 愛知県私学教員適性検査
受検票（大学4年生・短大2年生・社会人）

受検教科・科目	受検番号	手数料領収印
	※	※
（ふりがな） 氏　　名		

申込書に貼付した写真と同じものを貼付してください

カラーコピー等不可

1　検 査 日 令和4年8月28日（日）

受　　付　8時30分から9時20分までに入室

（検査開始時刻から30分以上遅刻した方は受検できません）

2　検査時間　専　　門　　9時30分～10時50分

教職教養　11時20分～12時10分

3　検査会場　東海学園大学 名古屋キャンパス

4　この受検票は必ず持参してください。受検票がないと受検をお断りする場合があります。

5　**筆記用具（鉛筆（HB）、消しゴム）をお持ちください。**

6　一旦納入された検査手数料は、理由の如何を問わず お返しいたしません。

7　検査会場へ車両の乗り入れはできませんので、自家用車は利用しないでください。

8　問合せ先　愛知県私学協会

〒460-0003 名古屋市中区錦三丁目11番13号

名古屋ガーデンパレス4F　℡ (052)957-1390

□□□－□□□□

様

郵便番号、住所、氏名を記入してください
住所はマンション名、部屋番号まで記入
「様」は消さないでください

令和５年度 愛知県私学教員適性検査
受検結果通知書（大学4年生・短大2年生・社会人）

受検番号	氏　　名	
※		
受検教科・科目	成 績 評 価	
	専　門	教職教養
	※	※

1　成績評価はＡ・Ｂ・Ｃ・Ｄ・Ｅの５段階とします。

2　次の場合は直ちに当協会事務局へ連絡してください。

（１） 住所・電話番号等に変更があったとき。

（２） 私立学校またはそれ以外に採用が決定（内定）し、

他の学校から採用に関する連絡が不要になったとき。

＊（２）については同封の「就職決定（内定）等通知書」を使用してください。

3　採否に関する問合せにはお答えいたしかねます。

令和　　年　　月　　日

愛 知 県 私 学 協 会

□□□－□□□□

様

郵便番号、住所、氏名を記入してください
住所はマンション名、部屋番号まで記入
「様」は消さないでください

申込書記入上の注意

大学４年生･短大２年生
社会人用

1　文字は、黒又は青インク(ボールペンも可)で記入してください。

2　受検教科・科目は、実施要項の１に記載されている教科・科目等を記入してください。

3　２の住所欄については、町、字、番地、ﾏﾝｼｮﾝ・寮・下宿等の場合は、その名称及び部屋番号まで記入してください。愛知県外で市、郡名等のみでは分かりにくい場合は県名を書き添えてください。
住所の記述は、「三丁目 11 番 13 号」は、「3－11－13」のように記入してください。

4　３の学歴欄は、大学･短大は学部･学科(専攻)まで、大学院は研究科まで記入。通信教育歴は校名の後に(通信)と、科目等履修は(科目履修)と記入してください。

5　本人の写真は同じものを２枚作成し、申込書と受検票にしっかり貼付してください。

6　５の教員免許状欄の記入について、種類は下記の表の区分により記入してください。

	旧免許状	改正後の免許状	書き方
中学校教諭 （小学校も同じ）	（新設）	専修免許状	中専修
	１級普通免許状	１種免許状	中１種
	２級普通免許状	２種免許状	中２種
高等学校教諭	１級普通免許状	専修免許状	高専修
	２級普通免許状	１種免許状	高１種
養護教諭	（新設）	専修免許状	養専修
	１級普通免許状	１種免許状	養１種
	２級普通免許状	２種免許状	養２種

7　６、７、８、９の項目については、該当に○を付してください。○はいくつでも可。但し、７の希望地区「特になし」、８の就職活動「活動していない」、９の名簿閲覧「希望しない」の場合、他には付さないでください。

8　９の愛知県内私立学校以外に名簿の閲覧を「希望する」場合、希望する範囲に○を付してください。採用のために閲覧を希望する該当機関にのみ、希望者だけの受検者名簿を開示します。

9　11 の特技･資格は、自動車免許状、体育関係の段・級及び各種検定試験の級、図書館司書、学芸員等取得している場合に記入してください。特に情報･商業を受検される方は、簿記、珠算･電卓、ワープロ、商業経済、情報処理等 商業実務関係検定試験の級を記入してください。

10　13 の受検料納入月日は、ゆうちょ銀行で支払いを終えてから記入してください。

11　適性検査受検票、受検結果通知書と、右側の住所氏名も漏れなく記入してください。

12　太枠内の全ての項目に記入もれがないか、最後にもう一度確認してください。特に生年月日・年齢の未記入と写真貼付忘れにご注意ください。

2022. 5. 12

払込取扱票の記入見本

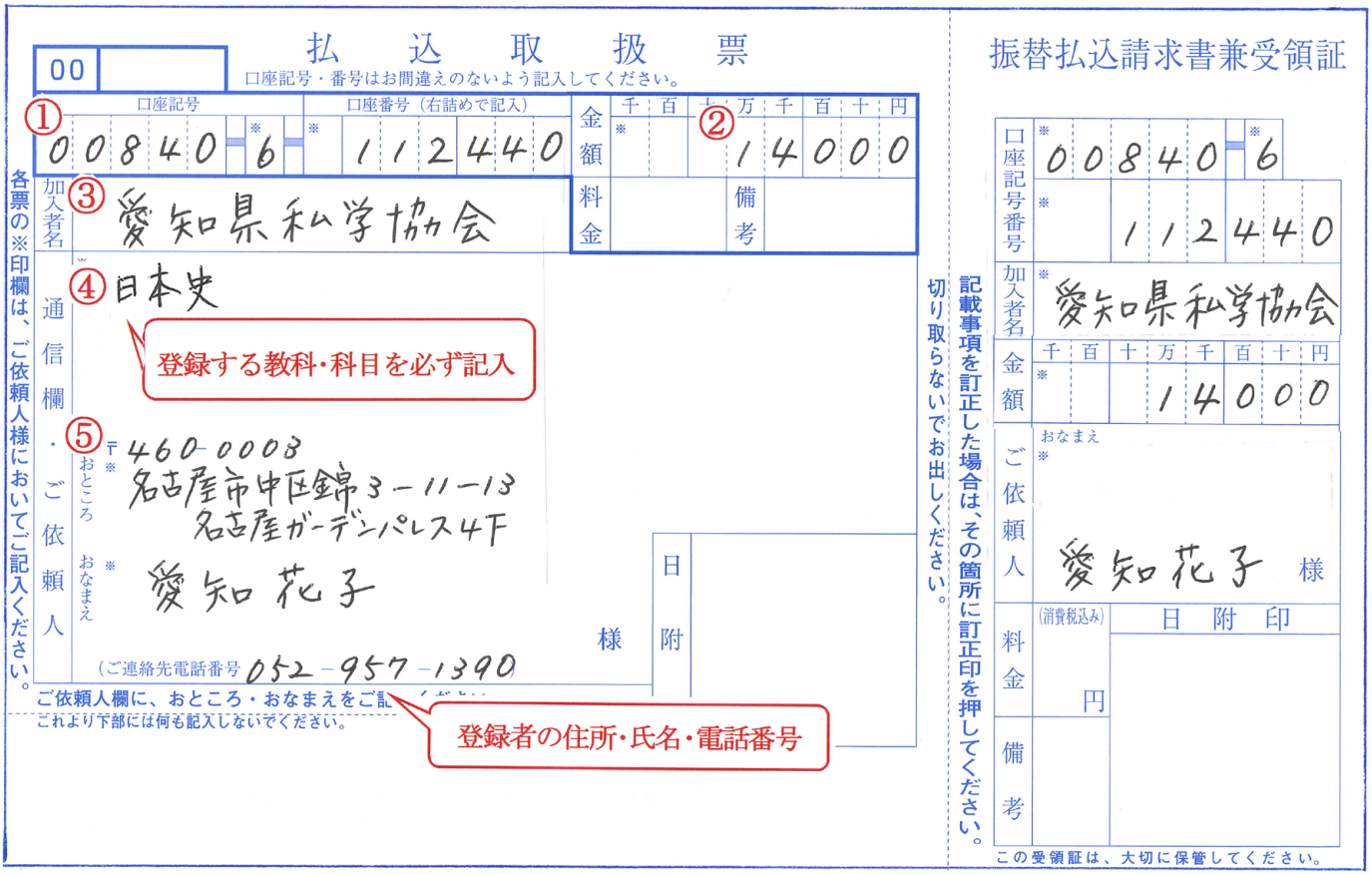
★銀行口座(通帳･カード)からの振替え不可。

★銀行口座(通帳･カード)から振替えた場合、登録者の教科･科目と入金の照合ができませんので、受理いたしかねます。

★必ずゆうちょ銀行備付けの この用紙(青字で印刷された「払込取扱票」)を用いて振込み、口座からは振替えないでください。

☆ATMから、この用紙を使った現金の振込みは可。

1 教科･科目を登録する場合の記入見本(登録教科数により金額が変わります)



① 口座記号･口座番号 ②金額 ③加入者名 ④登録教科･科目 ⑤登録者の住所･氏名･電話番号

上記 ①～⑤ を漏れなく記入してください。

振込にかかる手数料はご負担願います。

「振替払込請求書兼受領証」またはATM「ご利用明細票」の原本またはコピーを申込書裏面に貼付してください。